

法人インターネットバンキング「お客様カード」再発行依頼書

但陽信用金庫

		ご依頼日		年	月	日
おところ						お届け印
おなまえ	代表者名もご記入ください					
ご連絡先	電話（ ） -	管理者名				

法人インターネットバンキングサービスの「お客様カード」の再発行を依頼します。
 なお、本件に関しまして、私（契約管理者・法人代表者）がその責に任じ、金庫にご迷惑をお掛けいたしません。

また、正当な契約者からの届出であることを金庫に証明するため、管理者の本人確認資料を提示いたします。

1. ご契約内容

取扱店		営業部 支 店																					
代表口座番号										利用者番号（お客様カードに記載の番号）													
普通 当座																							

2. 利用に関する確認事項 （どちらかに○印）

☐	サービス利用を停止します。（※）	☐	サービス停止せず、継続利用します。
-----------------------	------------------	-----------------------	-------------------

※ 利用を再開する場合は「利用停止（解除）・ロック解除」依頼書にて停止解除をお届けください。

【注意事項】

- （１）再発行手数料として、１，０００円＋消費税が必要です。
- （２）カード発行に１０日程度を要します。
- （３）カード記載の確認用パスワードは変更されます。

金庫使用欄

営業店 使用欄	顧客番号		本人確認を行い、受付後は事務部システム課へ送付 再発行手数料は事務部へ「ツケカエ」			事務部 使用欄	運用端末から 再発行、IB 停止等	
	カード送付先		検印	本人確認	受付・印照		検印	OP
	届出住所・第二住所 指定住所（別紙届出要）							

保存期間：申込書とともに解約後１年
 IB205T 2018.04